**NA.1100. 20 .2016 .E.P.**

**Z-ca Dyrektora**

**Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Radomiu**

**ogłasza nabór na stanowisko:**

**Referenta w Dziale Księgowości**

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Księgowanie dokumentów finansowo-księgowych.
2. Wystawianie faktur VAT.
3. Prowadzenie rejestrów ewidencji faktur.
4. Księgowanie wyciągów bankowych.
5. Kompletowanie oraz uzupełnianie dokumentacji w segregatorach.
6. Prowadzenie bieżącej korespondencji.

**Warunki pracy:**

**-** praca w podstawowym systemie czasu pracy tj. w godz. 7,30 – 15,30

**-**  praca przy komputerze,

- komunikacja werbalna bezpośrednia oraz telefoniczna.

**Informacja dodatkowa:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Radomiu wynosi ponad 6%.

**Wymagania niezbędne:**

**1.** Wykształcenie średnie ekonomiczne.

2. Doświadczenie zawodowe min. 3 lata.

**3**. Dobra znajomość obsługi komputera, w tym pakietu MS Office oraz poczty

elektronicznej.

**4.** Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

**5.** Obywatelstwo polskie, niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z

oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Wymagania dodatkowe**

1. Znajomość ustawy o finansach publicznych.
2. Znajomość ustawy o pracownikach samorządowych.
3. Samodzielność w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów.
4. Komunikatywność, sumienność, dokładność, punktualność.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. List motywacyjny,
2. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
3. Oryginał kwestionariusza osobowego (do pobrania ze strony bip.mzdik.pl),
4. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie od aktualnego pracodawcy zawierające datę zatrudnienia /poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem/,
5. Kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie /poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem/,
6. Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. Kserokopie o ukończonych kursach, szkoleniach /poświadczone przez kandydata zazgodność z oryginałem/.
9. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

**Dokumenty należy składać lub przesłać w terminie**  **do dnia 29.09.2016r. na adres: Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji, ul. Traugutta 30/30A, 26 – 600 Radom, pokój nr 25 (sekretariat MZDiK), w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Referenta w Dziale Księgowości w MZDiK w Radomiu„.**

**Inne informacje:**

1. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane,
2. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych,
3. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do  
   II etapu, będą przechowywane przez okres 5 lat,
4. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób nie zakwalifikowanych do dalszego etapu mogą być odebrane osobiście przez zainteresowanych w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. W przypadku nieodebrania dokumentów zostaną one komisyjnie zniszczone,
5. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Miejskiego Zarządu Dróg   
   i Komunikacji w Radomiu ul. Traugutta 30/30A ( pierwsze piętro ),

Konkurs zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze, wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Miejskim Zarządzie Dróg i Komunikacji w Radomiu , zatwierdzonym Zarządzeniem Dyrektora MZDiK Nr 72/NA/2014 z dnia 30 września 2014r.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celach rekrutacyjnych jest Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Radomiu, ul. Traugutta 30/30A. Dane nie będą udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art.7 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2015r, poz.2135 ze zm. ).

Przysługuje Panu/i prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Podanie danych jest dobrowolne.